

OKRESNÝ ÚRAD MEDZILABORCE

Mierová 4, 068 01 Medzilaborce

Zápisnica

zo zasadnutia Výboru pre rozvoj okresu Medzilaborce (ďalej len „výbor“) **formou per rollam**
k Výzve 09/OÚ ML/2021

Zoznam členov výboru, ktorým bol zaslaný návrh materiálu: Ing. Michal Sopko (prednosta OÚ ML), Mgr. Martina Alexíková (riaditeľka ÚPSV a R Stropkov), JUDr. Jozef Badida, LL.M. (zástupca národnostných menšín), Mgr. Pavel Brecik (zástupca Odboru životného prostredia OÚ ML), Ing. Peter Bubnár (zástupca podnikateľských subjektov), Mgr. Michal Prejsa (zástupca obcí), Ing. Vladislav Višňovský (zástupca mesta ML), Mgr. Peter Zubaľ (zástupca študentských organizácií),

Zúčastnili sa hlasovania: Ing. Michal Sopko (prednosta OÚ ML), Mgr. Martina Alexíková (riaditeľka ÚPSV a R Stropkov), JUDr. Jozef Badida, LL.M. (zástupca národnostných menšín), Mgr. Pavel Brecik (zástupca Odboru životného prostredia OÚ ML), Ing. Peter Bubnár (zástupca podnikateľských subjektov), Mgr. Michal Prejsa (zástupca obcí), Ing. Vladislav Višňovský (zástupca mesta ML), Mgr. Peter Zubaľ (zástupca študentských organizácií),

Sekretariát: Mgr. Ľudmila Štecová

Termín konania: od 04.06.2021 do 08.06.2021

Program:

1. Odoslanie návrhu materiálu e-mailom
2. Vyjadrenie stanoviska jednotlivých členov výboru
3. Spracovanie výsledkov hlasovania
4. Závery rokovania

K bodu 1)

Sekretariát výboru odoslal všetkým členom na nimi zadané e-mailové adresy návrh materiálu schválený prednostom OÚ Medzilaborce Ing. Michalom Sopkom súvisiaci s priebehom hlasovania, týkajúci sa vyhlásenia Výzvy 09/OÚ ML/2021, na prerokovanie a následné vyjadrenie sa k zverejneniu. Text e-mailu tvorí prílohu č.1 tejto zápisnice.

K bodu 2)

Všetci členovia výboru vyjadrili svoje stanoviská, ktoré sú zapracované do záverov rokovania tejto zápisnice. Primátor mesta Medzilaborce Ing. Vladislav Višňovský vyjadril nesúhlas s nasledujúcim odôvodnením:

„Nesúhlasim
Dôvod nesúhlasu,

Výzva je účelová navrhnutá pre vopred vybraného žiadateľa . Žiadam s rozšírením rozsahu o športovú infraštruktúru (športová hala), keďže tá bude súčasťou výchovnovzdelávacieho procesu v školách.

Mesto Medzilaborce, zabezpečuje z vlastných finančných zdrojov chod zdravotníctva a školstva takmer pre celý okres.

Obce sa nijakým spôsobom nespoluodieľajú na financovaní napr. zdravotníctva. Občania mesta Medzilaborce vynaložili pre chod zdravotníctva čiastku 600 000 eur. pre potreby celého okresu. Tieto peniaze mohlo mesto použiť pre svoje potreby. (chodníky, ihriská, bezpečnosť, školstvo, zelen atd.) Iné obce zo svojich penazi hradia zo svojich penazí len to čo potrebujú pre seba.

Preto žiadam, aby na verejnoprospešné aktivity mesta so záberom pre celý okres, boli finančne kompenzované a zohľadnené.

Ing. Višňovský Vladislav“

K bodu 3)

Hlasovanie per rollam, jeho priebeh a výsledky hlasovania zaznamenal sekretariát výboru v súlade s čl. 7 bodom (5) Štatútu výboru pre rozvoj okresu Medzilaborce v znení dodatku č.1.

K bodu 4)

Uznesenie 19/2021

Výbor pre rozvoj okresu Medzilaborce prerokoval a **schválil zoznam aktivít a prioritných oblastí**, ktoré budú **vo Výzve 09/OÚ ML/2021** nasledovné:

2. Vzdelávanie a adaptácia pracovnej sily na potreby trhu

2.1 Zvýšenie efektívnosti vzdelávania a praktická príprava pre trh práce.

Tabuľka č.1: Hlasovanie Výboru pre rozvoj okresu Medzilaborce k Uzneseniu 19/2021

| Meno a priezvisko | Stanovisko |
|--------------------------|------------|
| Ing. Michal Sopko | súhlasím |
| Mgr. Martina Alexíková | súhlasím |
| JUDr. Jozef Badida, LL.M | súhlasím |
| Mgr. Pavel Brecik | súhlasím |
| Ing. Peter Bubnár | súhlasím |
| Mgr. Michal Prejsa | súhlasím |
| Ing. Vladislav Višňovský | nesúhlasím |
| Mgr. Peter Zubaľ | súhlasím |

Tabuľka č.2: Výsledky hlasovania k Uzneseniu 19/2021

| | |
|---|----------|
| Celkový počet členov Výboru pre rozvoj okresu Medzilaborce | 8 |
| Počet členov, ktorí sa zúčastnili hlasovania | 8 |
| Z toho: súhlasí | 7 |
| nesúhlasí | 1 |
| zdržali sa hlasovania | 0 |
| Počet členov, ktorí sa nezúčastnili hlasovania | 0 |

Návrh uznesenia bol odsúhlasený nadpolovičnou väčšinou hlasujúcich členov výboru. **Výbor pre rozvoj okresu Medzilaborce prijal Uznesenie 19/2021 v navrhovanom znení.**

Uznesenie 20/2021

Výbor pre rozvoj okresu Medzilaborce prerokoval a **schválil Výzvu 09/OÚ ML/2021**, ktorá bude zverejnená 09.06.2021 na oficiálnej webovej stránke Okresného úradu Medzilaborce.

Tabuľka č.3: Hlasovanie Výboru pre rozvoj okresu Medzilaborce k Uzneseniu 20/2021

| Meno a priezvisko | Stanovisko |
|---------------------------|------------|
| Ing. Michal Sopko | súhlasím |
| Mgr. Martina Alexíková | súhlasím |
| JUDr. Jozef Badida, LL.M. | súhlasím |
| Mgr. Pavel Brecik | súhlasím |
| Ing. Peter Bubnár | súhlasím |
| Mgr. Michal Prejsa | súhlasím |
| Ing. Vladislav Višňovský | nesúhlasím |
| Mgr. Peter Zubaľ | súhlasím |

Tabuľka č.4: Výsledky hlasovania k Uzneseniu 20/2021

| | |
|---|----------|
| Celkový počet členov Výboru pre rozvoj okresu Medzilaborce | 8 |
| Počet členov, ktorí sa zúčastnili hlasovania | 8 |
| Z toho: súhlasí | 7 |
| nesúhlasí | 1 |
| zdržali sa hlasovania | 0 |
| Počet členov, ktorí sa nezúčastnili hlasovania | 0 |

Návrh uznesenia bol odsúhlasený nadpolovičnou väčšinou hlasujúcich členov výboru. **Výbor pre rozvoj okresu Medzilaborce prijal Uznesenie 20/2021 v navrhovanom znení.**

V Medzilaborciach, 08. 06. 2021

Zapísal: Mgr. Ľudmila Štecová, sekretariát výboru

SCHVAĽUJEM – NESCHVAĽUJEM

Ing. Michal Sopko
predseda
Výboru pre rozvoj okresu Medzilaborce

Príloha č.1

Dobrý deň,

V súlade s článkom 7 bodom 2 Štatútu Výboru pre rozvoj okresu Medzilaborce v znení dodatku č.1 Vás prosíme o hlasovanie per rollam o prerokovaní a schválení Výzvy 09/OÚ ML/2021

Program:

1. Hlasovanie o schválení návrhu Výzvy 09/OÚ ML/2021 formou per rollam

Z dôvodu, že je dostatok disponibilných prostriedkov na ročné priority 2021 sa Okresný úrad Medzilaborce rozhodol vyhlásiť ešte jednu výzvu so zameraním na prioritnú oblasť vzdelávanie a zvýšenie efektívnosti vzdelávania. Návrh Výzvy 09/OÚ ML/2021 tvorí prílohu tohto emailu.

Priebeh hlasovania

Výbor bude v rámci svojej pôsobnosti o tejto záležitosti hlasovať elektronickou formou per rollam zaslaním emailu na adresu Ludmila.Stecova@minv.sk. Hlasovanie bude ukončené 08.06.2021 o 14.00 hod. Prosíme Vás, aby ste hlasovali slovíčkami „súhlasím“, „nesúhlasím“ alebo „zdržal sa hlasovania“.

Slovíčko „súhlasím“ znamená, že súhlasíte s tým, aby bola Výzva 09/OÚ ML/2021 vyhlásená v takom znení ako je v prílohe tohto emailu. Slovo „nesúhlasím“ znamená, že so zverejnením nesúhlasíte. K stanovisku „nesúhlasím“ uveďte, prosím, aj dôvod.

| | |
|--|---------------------------|
| <p>MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY OKRESNÝ ÚRAD MEDZILABORCE Mierová 4, 068 01 Medzilaborce</p> <p><i>podľa</i></p> <p><i>Metodiky prípravy návrhu ročných priorít akčného plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)</i></p> <p>v y h l a s u j e</p> <p>v ý z v u na predkladanie projektov financovaných alebo spolufinancovaných z regionálneho príspevku (ďalej len „výzva“)</p> | |
| 1. Vyhlasovateľ výzvy | Okresný úrad Medzilaborce |
| 2. Dátum zverejnenia výzvy | 09.06.2021 |

| | |
|---|--|
| 3. Termín na podanie žiadostí ⁱ | od 09.06.2021 do 15.06.2021 |
| 4. Finančné prostriedky vyčlenené na výzvu | 105 286,00 eur |
| 5. Minimálna a maximálna výška regionálneho príspevku | Minimálna výška regionálneho príspevku je 10 000,00 eur. Maximálna výška regionálneho príspevku je 100 000,00 eur. |
| 6. Aktivity a prioritné oblasti AP | 2. Vzdelávanie a adaptácia pracovnej sily na potreby trhu 2.1 Zvýšenie efektívnosti vzdelávania a praktická príprava pre trh práce. |
| 7. Oprávnené obdobie vzniku nákladov ⁱⁱ | od 2021 |
| 8. Oprávnení predkladatelia projektov ⁱⁱⁱ (žiadatelia) | Obce |
| 9. Kontakty pre účely konzultácií ^{iv} | Okresný úrad Medzilaborce Mierová 4 068 01 Medzilaborce e-mail: Jana.Mackova2@minv.sk tel: +421 905 492 734 |
| 10. Spôsob predkladania žiadostí ^v | Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa Prílohy č.2 metodiky pod názvom Žiadosť o regionálny príspevok – MIRRI SR. Tento formulár tvorí tiež Prílohu tejto výzvy. Úplne a správne vyplnený formulár žiadosti zasiela v lehote uvedenej v tejto výzve prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu: Okresný úrad Medzilaborce Mierová 4 068 01 Medzilaborce s uvedením identifikátora „ Výzva 09/OÚ ML/2021 “ na obálke alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na adresu Jana.Mackova2@minv.sk s uvedením identifikátora „ Výzva 09/OÚ ML/2021 “ v predmete správy. |
| 11. Zoznam neoprávnených výdavkov | Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky: 1. splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek; 2. krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb; |

| | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 3. úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu; 4. úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty; 5. odmeny (§118 zákona č. 311/2001 Z. z. zákonníka práce); 6. nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne; 7. výdavky na odstupné a odchodné; 8. mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu; 9. pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte; 10. cestovné za použitie taxi služby; 11. výdavky na súdne a správne poplatky; 12. výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov; 13. výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla; 14. výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie; 15. bankové poplatky; 16. výdavky na nákup kolkov a cenín; 17. vypracovanie projektovej dokumentácie k rôznym stavbám alebo rekonštrukciám, ktoré nemajú zabezpečené ďalšie financovanie zo strany žiadateľa. |
| <p>12. Kritéria</p> | <p>Hlavným cieľom výzvy je podpora zamestnanosti, t. j. vytváranie nových pracovných miest a rozvoj najmenej rozvinutého okresu.</p> <p>Hodnotiaca komisia posudzuje, najmä:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) súlad účelu poskytnutia regionálneho príspevku so zoznamom aktivít, b) prínos poskytnutia regionálneho príspevku k realizácii cieľov akčného plánu okresu, c) vhodnosť a primeranosť aktivít projektu, d) vhodnosť a dostatočnosť stanovených merateľných ukazovateľov pre kvantifikáciu predpokladaného výsledku projektu; povinné a odporúčané merateľné ukazovatele sú uvedené v Prílohe č. 4 metodiky, e) primeranosť použitia regionálneho príspevku s ohľadom na predpokladané výstupy projektu vyjadrené stanovenými merateľnými ukazovateľmi. |
| <p>13. Relevantné stratégie zverejnené na webovom sídle Okresného úradu^{vi}</p> | <p>Webové sídlo Okresného úradu Medzilaborce: https://www.minv.sk/?kcnny-plan-okresu-medzilaborce</p> <p>Akčný plán rozvoja okresu Medzilaborce v znení dodatku č.2: https://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/ou_medzilaborce/akcny_plan_okresu_medzilaborce/Akcny%20plan%20NRO%20ML%20v%20zneni%20Dodatku%20c.%202.pdf</p> <p>Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k Výzve 09/OÚ ML/2021</p> |

https://www.nro.vicemier.gov.sk/site/assets/files/1152/priloha_c_2_vzor_ziadosi_o_poskytnutie_rp_-_mirri-1.docx

ⁱ Odporúčaná lehota je 4 týždne od zverejnenia;

ⁱⁱ Od 1. januára príslušného roka, pre ktorý je návrh ročných priorit pripravovaný.

ⁱⁱⁱ Môže byť upravené aj konkrétnejšie v prípade špecifických prioritných oblastí alebo opatrení avšak v súlade s Akčným plánom.

⁵ Žiadateľ ma právo požiadať pri kompletizácii žiadosti o technickú podporu centrum podpory regionálneho rozvoja v príslušnom najmenej rozvinutom okrese alebo iný touto činnosťou poverený subjekt.

⁶ Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa Prílohy č. 2 metodiky (<https://www.nro.vicemier.gov.sk/dokumenty/index.html#metodicke-usbmerenia-a-statuty>), ktorý zasiela v lehote uvedenej vo výzve:

a) elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku“ alebo prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy (www.slovensko.sk) ako všeobecné podanie; alebo

b) prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu uvedenú vo výzve alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na adresu uvedenú vo výzve okresného úradu.

⁷ Toto pole je voliteľné, napr. môže ísť o stratégiu rozvoja cestovného ruchu okresu.

Príloha výzvy:



Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku

Identifikačné číslo:

| 1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA ^{vi} | |
|--|--|
| Názov žiadateľa ^{vi} | |
| Právna forma ^{vi} | |
| Registrácia | zapísaný v Registri, vedenom, registračné číslo:, dátum registrácie: |
| Sídlo | |
| Okres | |
| IČO | |
| DIČ | |
| Štatutárny orgán | |
| Kontaktné údaje žiadateľa | e-mail ^{vi} : |
| | tel.: |
| Kontaktná osoba | e-mail ^{vi} : |
| | tel.: |
| Názov banky | |
| Číslo účtu v tvare IBAN ^{vi} | |
| Elektronická schránka aktívna na doručovanie ^{vi} | Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> |

| | |
|---|---|
| Platca DPH | Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> |
| Veľkosť podniku ^{vi} | Vyberte položku. |
| Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE) ^{vi} | |

2. SÚLAD PROJEKTU S OPATRENAMI AKČNÉHO PLÁNU

| | |
|------------------------|--|
| Aktivita ^{vi} | |
|------------------------|--|

3. ÚDAJE O PROJEKTE

| | |
|---|--|
| Názov projektu | |
| Účel poskytnutia regionálneho príspevku ^{vi} | |
| Hlavná projektová aktivita ^{vi} | |
| Miesto realizácie ^{vi} | |
| Doba realizácie ^{vi} | |

4. FINANCOVANIE PROJEKTU (V EUR)

| | |
|--|----------|
| Celkové oprávnené výdavky na projekt ^{vi} | eur |
| z toho požadovaný regionálny príspevok | eur |
| z toho vlastné zdroje | eur |
| Intenzita žiadaného RP v % ^{vi} |% |
| Ďalšie zdroje financovania ^{vi} | |

5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Základné informácie o projekte:

Cieľová skupina:

Východisková situácia:

Prínos k realizácii akčného plánu:

Informácie o umiestnení stavby a vlastníkom alebo inom práve k pozemku a k stavbe^{vi}:

(číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva, nájomná zmluva – je potrebné predložiť)

Pripravenosť projektu na realizáciu:

(uvedú sa informácie o stave verejného obstarávania, vydaného stavebného povolenia/ohlásenia stavby, súhlase mestského/obecného zastupiteľstva s realizáciou projektu).

Informácia či ide o jednu z fáz komplexnejšieho projektu^{vi}:

Informácie k posúdeniu hospodárskej činnosti^{vi}:

| | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|
| Mesiace | 1 mes. | 2 mes. | 3 mes. | 4 mes. | 5 mes. | 6 mes. | 7 mes. | 8 mes. | 9 mes. | 10 mes. | 11 mes. | 12 mes. | priemer |
|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Počet prac. miest | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

V prípade hospodárskej činnosti sa uvádzajú počty pracovných miest v podniku 12 mesiacov pred podaním žiadosti o RP. Prvým mesiacom sa rozumie mesiac pred podaním žiadosti o RP.

6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU^{vi}

Aktivita 1:

Aktivita 2:

7. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU

7.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE

| Názov merateľného ukazovateľa | Merná jednotka | Plánovaná hodnota | Rok |
|--|----------------|-------------------|-----|
| Počet priamo podporených pracovných miest z toho: | | | |
| Vyberte položku. | počet | | |
| Vyberte položku. | počet | | |
| Vyberte položku. | počet | | |
| Vyberte položku. | počet | | |
| Vyberte položku. | počet | | |
| Počet nepriamo podporených pracovných miest | počet | | |

7.B ODPORÚČANÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE^{vi}

| Názov merateľného ukazovateľa | Merná jednotka | Plánovaná hodnota | Rok |
|-------------------------------|----------------|-------------------|-----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

8. HARMONOGRAM ČERPANIA REGIONÁLNEHO PRÍSPEVKU^{vi}

| Typ výdavku | Regionálny príspevok v roku N ^{vi} | Regionálny príspevok v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4) | Regionálny príspevok spolu |
|---|---|---|----------------------------|
| Bežné výdavky | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Kapitálové výdavky | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| SPOLU (bežné + kapitálové výdavky) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

9. RÁMCOVÝ ROZPOČET PROJEKTU^{vi}

| Typ výdavku | Oprávnené výdavky v roku N | Oprávnené výdavky v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4) | Oprávnené výdavky spolu |
|---------------------------|----------------------------|--|-------------------------|
| 50X – Spotrebované nákupy | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

| | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| 51X – Služby | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 52X - Osobné výdavky | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 01X – Dlhodobý nehmotný majetok | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 021 - Obstaranie stavieb | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 02X – Dlhodobý hmotný majetok | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Spolu bežné výdavky | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Spolu kapitálové výdavky | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| SPOLU (bežné + kapitálové výdavky) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

10. UPLATNENIE VÝNIMKY

V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 4 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 336/2015 Z. z.“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku z dôvodu hodného osobitného zreteľa v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 odseku 3 písm. a) až c) a e) zákona č. 336/2015 Z. z.

Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky:

Vyberte položku.

11. VYHLÁSENIE PREDKLADATEĽA

Čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadosti o regionálny príspevok sú úplné, pravdivé a získané v súlade s platným právnym poriadkom SR a dobrými mravmi. Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11 ods. 1 písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, udeľujem súhlas so spracovaním a zverejnením poskytnutých údajov spracovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou akčného plánu.

V....., dňa.....

| | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| | |
| Odtlačok pečiatky žiadateľa | Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa |