

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
OKRESNÝ ÚRAD KEŽMAROK
Dr. Alexandra 61, 060 01 Kežmarok.

podľa

Metodiky prípravy návrhu ročných priorit akčného plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)

v y h l a s u j e

výzvu č. 5/OÚ-KK/2020 na predkladanie projektov financovaných alebo spolufinancovaných z regionálneho príspevku (ďalej len „výzva“)

1. Vyhlasovateľ výzvy	Okresný úrad Kežmarok
2. Dátum zverejnenia výzvy	01. 07. 2020
3. Termín na podanie žiadostí	26. 07. 2020
4. Aktivity a prioritné oblasti AP	<p>A. Systémové opatrenia na úrovni okresu</p> <p>B. Prioritná oblasť „Podpora regionálnej politiky a inovácií“</p> <p>C. Prioritná oblasť „Podpora rozvoja ľudského kapitálu“</p> <p>D. Prioritná oblasť „Zvyšovanie atraktivity územia a zlepšenie kvality a dostupnosti služieb“</p> <p>Podrobnejšie informácie k uvedenej prioritnej oblasti a k jednotlivým opatreniam sú dostupné v aktuálnej verzii Akčného plánu okresu Kežmarok, ktorý je zverejnený na webovej stránke:</p> <p>https://www.nro.vicemier.gov.sk/dokumenty/index.html#metodicke-usmernenia-a-statuty</p>
5. Oprávnené obdobie vzniku nákladov	Od 1. januára 2020
6. Oprávnení predkladatelia projektov	Oprávneným predkladateľom projektov môžu byť v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) subjekty územnej spolupráce (§ 13 ods. 1 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov), iné právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia (ďalej len „žiadateľ“).
7. Kontakty pre účely konzultácií	Žiadateľ má právo podať pri kompletizácii žiadosti o technickú podporu:

	<p>Centrum podpory regionálneho rozvoja Hlavné námestie 3 060 01 Kežmarok Ing. Dušan Roth č. t.: 0948 111 453 dusan.roth@kezmarok.sk www.kezmarok2020.sk</p>
<p>8. Spôsob predkladania žiadostí</p>	<p>Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa Čl. 3 odseku 5. metodiky (Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku).</p> <p>https://www.nro.vicpremier.gov.sk/dokumenty/index.html#metodicke-usmernenia-a-statuty</p> <p>Úplne a správne vyplnený formulár žiadosti zasiela v lehote uvedenej vo výzve:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Preferovaný spôsob – elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku“ alebo prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy ako všeobecné podanie; alebo b) Prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu: Okresný úrad Kežmarok, Dr. Alexandra 61, 060 01 Kežmarok s uvedením identifikátora na obálke „Výzva 5/OÚ-KK/2020“ alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na obe e-mailové adresy: veronika.gromanova@minv.sk ; dominika.scholtz@minv.sk s uvedením identifikátora „Výzva 5/OÚ-KK/2020“ v predmete správy. Tel.: +421 52 4261510, 0911 146 898
<p>9. Zoznam neoprávnených výdavkov</p>	<p>Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek; 2. krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb; 3. úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu; 4. úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty; 5. odmeny (§118 zákona č. 311/2001 Z. z. zákonníka práce); 6. nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne; 7. výdavky na odstupné a odchodné; 8. mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu; 9. pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte; 10. cestovné za použitie taxi služby; 11. výdavky na súdne a správne poplatky; 12. výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov; 13. výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla;

	<p>14. výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie;</p> <p>15. bankové poplatky;</p> <p>16. výdavky na nákup kolkov a cenín.</p>
<p>10. Relevantné stratégie zverejnené na webovom sídle Okresného úradu</p>	<p>Príloha č. 1 k metodike: Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku</p> <p>Príloha č. 2 k metodike: Zoznam merateľných ukazovateľov projektov</p>

V Kežmarku dňa 01. 07. 2020



.....
Ing. Veronika Havírová
prednostka
Okresného úradu Kežmarok